

## PROCEDURY PRE-TARGÓW 2026:

- 1) Informacja o terminie płatności dla Klienta umieszczona jest na stanowisku, przez pracownika ABRO.
- 2) W każdym arkuszu zamówień należy wpisać **NIP Klienta** oraz jego nazwę.
- 3) Należy obowiązkowo wypełnić i opisać nazwą Wystawcy „**Ewidencję zamówień - Dostawcy**” i przesłać do Bożeny Gręzak [bozena@abro.com.pl](mailto:bozena@abro.com.pl) do dnia **16.02.2026 (poniedziałek)**.
- 4) W celu uzyskania zgody na realizację i wysyłkę zamówień, zgodnie z punktem 5, należy jak najszybciej **przesłać wszystkie zebrane zamówienia** z danymi zakupionych kartotek do Pani Bożeny Gręzak [bozena@abro.com.pl](mailto:bozena@abro.com.pl) Edytowalny plik typu excel musi zawierać:
  - numer handlowy
  - EAN
  - nazwa produktu
- 5) **Po uzyskaniu potwierdzenia od Pani Bożeny Gręzak [bozena@abro.com.pl](mailto:bozena@abro.com.pl) Zamówienia spełniające minimum logistyczne prosimy wysyłać bezpośrednio do naszych Klientów**
- 6) Obowiązuje **zakaz bezpośrednich wysyłek do Klientów bez potwierdzenia** według pkt. 4 i 5. Za niezgodnione wysyłki towarów, „ABRO Sp.z o.o. Sp.k.” nie ponosi odpowiedzialności finansowej.
- 7) Zamówienia do **realizacji z magazynu ABRO**, prosimy przysyłać do Moniki Wiśniewskiej [targi@abro.com.pl](mailto:targi@abro.com.pl)
- 8) Każdą fakturę należy wysłać w pliku **pdf oraz w pliku excel** lub xml lub csv, na adres mailowy [dokumenty@abro.com.pl](mailto:dokumenty@abro.com.pl).  
Pliki muszą być opisane:
  - numerem faktury,
  - nazwą oraz NIP-em Klienta ABRO,
  - miejscem dostawy (bezpośrednio do Klienta lub dostawa do ABRO),
  - uwidocznionym rabatem na fakturze.
- 9) Prosimy **NIE** informować Klientów o możliwości **prawa zwrotu**. Informacji o prawie zwrotu udzielają tylko pracownicy ABRO.
- 10) Wszelkie pytania lub niejasności prosimy kierować do Opiekunów:
  - Akceptacja i awizacja zamówień: Bożena Gręzak 508-097-732,
  - Zamówienia i Ewidencja: Monika Wiśniewska 533-401-778,
  - Cenniki, promocje i terminy: Monika Walasek 510-121-436,
  - Logistyka: Franek Choroszkiewicz 519-141-562,
  - Organizacja: Marek Roguski: 501-683-400.

Dziękujemy i Życzymy udanych Targów!  
Zespół ABRO